



Reklamační protokol

Vyplňte tento formulář a pošlete jej prodávajícímu pouze v případě, že chcete uplatnit reklamaci zboží.

REKLAMAČNÍ ČÁST: (vyplní zákazník)			
Firma/jméno a adresa kupujícího:	Kontaktní osoba:		
	Telefon/fax:		
	Mobil:		
	E-mail:		
	Poznámky:		
Zpáteční adresa pro zaslání zboží: (Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)			
Reklamované zboží:			
Datum nákupu (datum vystavení faktury):			
Číslo faktury/variabilní symbol:			
Podrobný popis závady: *			
Návrh způsobu řešení reklamace: **			
- Sleva	- Oprava	- Výměna	- Vrácení peněz
*) Co nejpodrobněji specifikujte závadu			
**) Nehodící se škrtněte.			
Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:			
1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží.			
2. Zboží bude předáno dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady zákazníka.			
3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřipustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!			
4. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí bude reklamace vyřízena. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si dodavatel právo prodloužit tuto dobu.			
5. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.			
Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.			
Datum: _____	Podpis kupujícího: _____		
SERVISNÍ ČÁST: (vyplní prodávající)			
Vyjádření prodejce, technika:			
Datum: _____	Podpis prodejce: _____		